

TRÀMIT BORSA ATE 2026-2027

Accediu a la DGPDocent > Personal laboral >
Auxiliars Tècnics Educatius > Presentació >
Tràmit telemàtic de sol·licitud de participació

DIRECCIÓ GENERAL DE PERSONAL DOCENT I CENTRES CONCERTATS

INICI

INTERINS

ESPECIALISTES I EXPERTS

PERSONAL LABORAL

Professors de Religió Islàmica

Professors de Religió Catòlica

Auxiliars Tècnics Educatius

Renúncies justificades

Canvi de disponibilitat

Adjudicacions setmanals

Adjudicacions

Presentació

Normativa

TÈCNICS EDUCACIÓ INFANTIL

OPOSICIONS

CONCURS DE TRASLLATS

COMISSIONS DE SERVEIS

ADJUDICACIONS

ASSISTÈNCIA JURÍDICA

COMPATIBILITATS

Auxiliars tècnics educatius (curs 2026-2027)

D'acord amb la Resolució de la directora general de Personal Docent i Centres Concertats de data 13 de febrer de 2026 per la qual s'aprova la convocatòria pública per formar una borsa de treball, pel sistema de concurs, d'aspirants a personal laboral no permanent de la categoria professional d'auxiliar tècnic educatiu de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears per dur a terme treballs ocasionals o urgents, o cobrir llocs de treball per interinitat a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2026-20276.

El termini per presentar les sol·licituds de participació en el procediment d'accés:

INICI: 18 de febrer de 2026 a les 0:00 h

FI: 4 de març de 2026 a les 23:59 h

INSTRUCCIONS DE PARTICIPACIÓ I PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

La sol·licitud de participació es realitzarà exclusivament per mitjans electrònics a través del tràmit telemàtic d'actualització de dades habilitat a l'efecte, que es troba en la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats <<http://dgpdocen.caib.es>>.

Per poder emplenar i tramitar la sol·licitud d'actualització es requerirà l'autenticació prèvia de la identitat del sol·licitant mitjançant un dels següents sistemes:

- Sistema d'identitat electrònica per a les administracions: Cl@ve.

- DNI electrònic o certificat digital reconegut.

TRÀMIT TELEMÀTIC DE SOL·LICITUD DE PARTICIPACIÓ (no actiu fins dia 18 de febrer de 2026)

ATENCIÓ!!

La tramitació telemàtica només es completa quan, utilitzant l'assistent de tramitació, s'envia la sol·licitud, amb la qual cosa s'obté un número de registre.

En el cas d'haver tramitat més d'una sol·licitud només es considera vàlida la darrera que s'ha registrat telemàticament, amb la qual cosa no es tindrà en compte la documentació presentada en les sol·licituds anteriors.

Triau el mètode d'autenticació

Plataforma de identificación para las Administraciones

Seleccione el método de identificación de Cl@ve

NOVEDAD



Cl@ve Móvil

Incluye Cl@ve PIN. Puede descargar la aplicación en [Apple Store](#) o en [Google Play](#). Para usarlo, es necesario [registrarse](#).

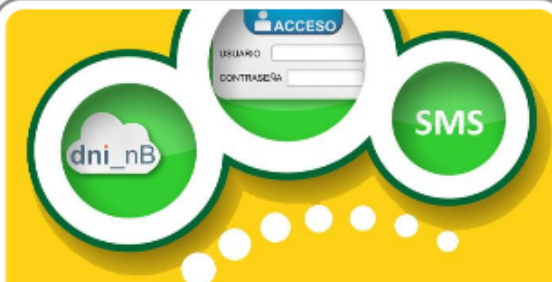
Acceso Cl@ve Móvil



DNle / Certificado electrónico

Cualquier certificado electrónico cualificado.

Acceso DNle / Certificado electrónico



Cl@ve permanente

Usuario y contraseña. Para usarlo, es necesario [registrarse](#).

Acceso Cl@ve permanente

La identificación se realizará automáticamente si no han transcurrido más de 60 minutos desde su última identificación.



Conformació de borses de personal (EC0347CRBR)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar



El nostre assistent

Per millorar la realització de tramitacions telemàtiques hem dissenyat un assistent que us guiarà d'una manera senzilla i intuïtiva durant l'emplenament de les dades necessàries

Si no acabau el tràmit en aquesta sessió podeu recuperar-lo en la seva carpeta ciutadana. Recordeu que si no accediu al tràmit en els pròxims 365 dies s'esborrarà del nostre sistema.

Voleu més informació sobre les passes que cal fer? [Mirau explicació detallada.](#)



Protecció de dades

El Govern de les Illes Balears garanteix la confidencialitat i la protecció de les dades personals que es faciliten a través de les pàgines d'aquest web en el termes que estableix el Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

Informació específica en relació al tractament de dades personals

Les dades personals facilitades pels ciutadans mitjançant els diferents formularis o sol·licituds d'aquest web seran tractades en els termes que disposi la "Informació sobre el tractament de dades personals" que figuren al formulari i sol·licitud, on també s'identificarà al responsable del tractament.

Exercici de drets i reclamacions

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB ([seu electrònica](#)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades

La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (Passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es.

SEGÜENT



Assistent de tramitació

Usuari: [redacted] - ✖ Eliminau el tràmit



Conformació de borses de personal (EC0347CRBR)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Emplenar formularis

Heu d'emplenar correctament els formularis obligatoris per poder accedir a la passa següent. Per emplenar un formulari heu de clicar sobre l'enllaç i un cop completat es marcarà com a realitzat.



 Sol·licitud d'inscripció a la borsa

Obriu la sol·licitud

Icones

Més inf.



Formulari obligatori



Formulari no realitzat



Formulari realitzat correctament



ANTERIOR

Revisau les vostres dades personals

Dades Personals

Consigni les seves dades personals

1. Dades personals

NIF / NIE

Nom

Primer llinatge

Segon llinatge

Data de naixement

Sexe

☐ Home ☒ Dona

País de naixement

Província de naixement

Municipi de naixement

Localitat de naixement

Nacionalitat

☒ Espanyola ☐ Altres

Discapacitat

☐ Sí ☒ No

Revisau les vostres dades a efectes de notificació i comunicació

2. Dades a efectes de notificació i comunicació

Telèfon fix

Telèfon mòbil

Email

Confirmar email

Repetiu l'email

Adreces



Nova adreça

Casa

Adreça: C/Llissa n 12

Codi postal: 07687

Localitat: S'ILLOT-CALA MOYSA

Seleccionau una adreça...

Crear nova adreça

... o bé creau-ne una nova

Adreça (per exemple: ca meva)

*Tipus de via

*Adreça

*Tipus parcela

*Número

Bloc

Escala

Pis

Porta

*País

*Província

*Municipi

*Localitat

*Codi postal

← Anterior

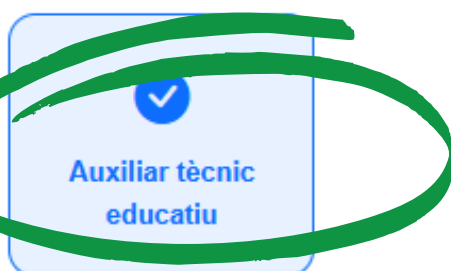
Següent →

Mapa interactiu de zones

Tipus de borsa

Dins d'aquesta secció, heu de seleccionar la borsa per la qual us inscriviu, així com les zones geogràfiques on voleu treballar. Per seleccionar les zones, podeu fer clic al mapa o bé a la taula situada al costat del mapa. Podeu consultar el llistat de municipis de cada zona al desplegable inferior. Si **seleccioneu Mallorca**, cal marcar com a mínim 3 zones, d'acord amb el punt 5 de l'Annex 1 de la Resolució. ([veure Resolució](#)).

1. Selecció de tipus de borsa

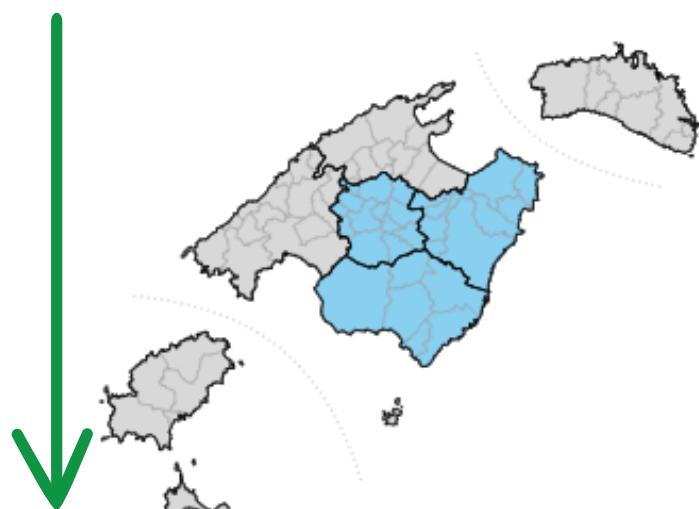


Pitjau sobre “Auxiliar tècnic educatiu”

Per reiniciar la selecció

2. Mapa de zones

- Zona no seleccionada
- Mitja jornada i sencera
- Jornada sencera
- Mitja jornada



- Zona no seleccionada
- Jornada sencera i mitja jornada
- Jornada sencera
- Mitja jornada

Reiniciar selecció

Zona	Jornada sencera	Mitja jornada
Mallorca Oest	☐	☐
Mallorca Sud	☒	☐
Mallorca Est	☒	☐
Mallorca Nord	☐	☐
Mallorca Centre	☒	☐
Menorca	☐	☐
Eivissa	☐	☐
Formentera	☐	☐

Mostrar llistat de zones i municipis

Per veure el llistat de zones i municipis

← Anterior

Següent →

Podeu seleccionar les zones fent servir el mapa o la taula

Amagar llistat de zones i municipis

Mallorca Oest

Alaró, Andratx, Banyalbufar, Bunyola, Calvià, Deià, Esporles, Estellencs, Fornalutx, Marratxí, Palma, Puigpunyent, Santa Maria del Camí, Sóller, Valldemossa

Mallorca Sud

Campos, Felanitx, Lluçmajor, Porreres, Santanyí, Salines (Ses)

Mallorca Est

Artà, Capdepera, Manacor, Maria de la Salut, Petra, Sant Llorenç des Cardassar, Servera (Son), Vilafranca de Bonany, Ariany

Mallorca Nord

Alcúdia, Búger, Campanet, Escorca, Mancor de la Vall, Muro, Pollença, Pobla (Sa), Santa Margalida, Selva

Mallorca Centre

Algaida, Binissalem, Consell, Costitx, Inca, Lloret de Vistalegre, Lloseta, Llubí, Montuïri, Sencelles, Sant Joan, Santa Eugènia, Sineu

Menorca

Alaior, Ciutadella de Menorca, Ferreries, Maó, Mercadal (Es), Sant Lluís, Castell (Es), Migjorn Gran (Es)

Eivissa

Eivissa, Sant Antoni de Portmany, Sant Josep de sa Talaia, Sant Joan de Labritja, Santa Eulàlia del Riu

Formentera

Formentera

Experiència laboral

En aquesta secció podeu afegir manualment la vostra experiència laboral.

Seleccionau si és un centre educatiu o altres

trobar-lo ho

Centre educatiu

Altres

País

ESPAÑA

Seleccionau país

Província

ILLES BALEARS

Seleccionau província

Centre educatiu

Selecciona un centre

Cercau el centre

CEIP PERE ROSSELLÓ OLIVER, ALARÓ, 07000029

NUESTRA SEÑORA DE LA CONSOLACION, ALARÓ, 07000030

CENTRO PREESC., ALAIOR, 07000042

ESC MIX DE SON CART, ALAIOR, 07000054

ESC MIX DE S LORENZO DE BINIXEMS, ALAIOR, 07000066

ESC MIX TORRALBA DESALORT, ALAIOR, 07000078

Experiència laboral afegida

Entitat	Classificació	Data inici	Data fi	Acció
---------	---------------	------------	---------	-------

No hi ha cap experiència guardada.

Aquesta és l'experiència laboral que ens ha fet arribar funció pública. Només es baremarà aquella que es correspongui a la present convocatòria d'auxiliars tècnics educatius.

← Anterior

Següent →

Experiència laboral

En aquesta secció podeu afegir l'experiència laboral seleccionant el centre educatiu pertinent d'acord amb l'annex 3 de la [convocatòria](#). En cas de no trobar-lo ho podeu afegir manualment a la pipella d'ALTRES.

Centre educatiu

[Altres](#)

País

ESPAÑA

Província

ILLES BALEARS

Centre educatiu

Selecciona un centre

Data d'inici de l'experiència

dd/mm/aaaa

Data final de l'experiència

dd/mm/aaaa

Classificació

PUBLICA
NO PUBLICA
-

Haureu de seleccionar: pública, no pública

 Afegir

Experiència laboral afegida

Entitat	Classificació	Data inici	Data fi	Acció
---------	---------------	------------	---------	-------

No hi ha cap experiència guardada.

Aquesta és l'experiència laboral que ens ha fet arribar funció pública. Només es baremarà aquella que es correspongui a la present convocatòria d'auxiliars tècnics educatius.

[← Anterior](#)

[Següent →](#)

Experiència laboral

En aquesta secció podeu afegir l'experiència laboral seleccionant el centre educatiu pertinent d'acord amb l'annex 3 de la [convocatòria](#). En cas de no trobar-lo ho podeu afegir manualment a la pipella d'ALTRES.

Centre educatiu

[Altres](#)

País

ESPAÑA

Província

ILLES BALEARS

Centre educatiu

Selecciona un centre

Data d'inici de l'experiència

dd/mm/aaaa

Data final de l'experiència

dd/mm/aaaa

Classificació

 Afegir

Experiència laboral afegida

Podeu eliminar allò que heu afegit

Entitat	Classificació	Data inici	Data fi	Acció
ES LICEU	NO PUBLICA	18/11/2024	30/06/2025	

Aquesta és l'experiència laboral que ens ha fet arribar funció pública. Només es baremarà aquella que es correspongui a la present convocatòria d'auxiliars tècnics educatius.

Afegiu els cursos de perfeccionament indicant: data d'inici i de fi, nom de la formació, hores i forma de participació



Activitats de formació i perfeccionament

Dins d'aquesta secció, heu d'afegir les activitats de formació de què disposeu. Recordeu indicar la quantitat d'hores i la forma de participació, a més de les dates de realització.

Inici de la formació

dd/mm/aaaa



Final de la formació

dd/mm/aaaa



Nom de la formació

Còmput d'hores

Forma de participació



Assistent
Coordinador/a
Director/a
Ponent
Tutor/a

Afegir

Formació	Forma de participació	Data inici	Data fi	Hores
EXEARNING: DISEÑO DE RECURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES	AST	18/09/2024	30/10/2024	100.0
EXEARNING DISEÑO DE CURSOS EDUCATIVOS PARA DOCENTES	AST	18/09/2024	30/10/2024	100
ATENCIÓN AL ALUMNADO CON DISCAPACIDAD MOTRIZ	AST	20/11/2024	01/01/2025	100
DESARROLLO DE COMPETENCIAS ESPECÍFICAS DEL PROFESORADO P FUNCIÓN DIRECTIVA				
EDUCAR EN CONVIVENCIA: ESTRATEGIAS PARA LA PREVENCIÓN DEL ACOSO ESCOLAR	AST	26/03/2025	26/05/2025	200
HERRAMIENTAS AVANZADAS PARA DISEÑO Y FORMATO EN WORD	AST	17/10/2025	01/12/2025	125
COACHING PEDAGÓGICO EN LA PRÁCTICA DOCENTE	AST	04/12/2025	19/01/2026	125

Podeu eliminar allò que heu afegit

Aquesta és la formació que ens ha fet arribar funció pública. Només es baremarà aquella que es correspongui a la present convocatòria d'auxiliars tècnics educatius.

← Anterior

Següent →

Aquí podeu afegir la superació d'oposicions

Oposicions

En aquesta secció podeu indicar la superació d'exercicis de processos selectius, d'acord amb l'annex 3 de la [convocatòria](#).

Any d'oposició

Exercici

Nota d'oposició

 Afegir

Oposicions afegides

Any	Exercici	Nota
No hi ha cap oposició guardada		

← Anterior

Següent →

Titulacions

Dins d'aquesta secció, heu de cercar i afegir les titulacions de què disposeu en relació als requisits i mèrits. D'acord amb el punt 2 de l'Annex 1 i l'Annex 3 de la [convocatòria](#).

Un cop seleccioneu una titulació, heu d'emplenar, si escau, la data d'obtenció i la nota obtinguda.

Recordeu que les titulacions obligatòries són: El nivell B1 de català i una de les titulacions que capaciten per ocupar places d'aquesta categoria professional (d'acord amb l'annex 4 de la resolució):

- Títol de graduat en educació secundària.
- Títol de graduat escolar.
- Títol de cicle formatiu de grau mitjà o títol equivalent, o de formació laboral equivalent.

1. Cerca les teves titulacions:

Selecciona un element

2. Resultats de la cerca

Titulació	Data obtenció	Puntuació	Afegir
BATXILLERAT TÈCNIC SUPERIOR	30/05/2016	5.89	+

3. Titulacions afegides

Titulació	Puntuació	Accions
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL PER LA UNIVERSITAT SANTA TERESA DE JESÚS D'ÀVILA	-	✓
CCIP - CERTIFICAT DE CAPACITACIÓ PER A L'ENSENYAMENT DE I EN LLENGUA CATALANA A L'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA	-	✓
CATALÀ - LLENGUA 2 (NIVELL C / C1)	-	✓

← Anterior

Següent →

Si se vos oblida pitjar al + vos sortirà aquest missatge.

Titulacions

Dins d'aquesta secció, heu de cercar i afegir les titulacions de què disposeu en relació als requisits i mèrits. D'acord amb el punt 2 de l'Annex 1 i l'Annex 3 de la [convocatòria](#).

Un cop seleccioneu una titulació, heu d'emplenar, si escau, la data d'obtenció i la nota obtinguda.

Recordeu que les titulacions obligatòries són: El nivell B1 de català i una de les titulacions que capaciten per ocupar places d'aquesta categoria professional (d'acord amb l'annex 4 de la resolució):

- Títol de graduat en educació secundària.
- Títol de graduat escolar.
- Títol de cicle formatiu de grau mitjà o títol equivalent.

1. Cerca les teves titulacions

Selecciona un element

2. Resultats de la cerca

Titulació

BATXILLERAT TÈCNIC SUPERIOR

3. Titulacions afegides

Titulació	Data obtenció	Puntuació	Accions
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL PER LA UNIVERSITAT SANTA TERESA DE JESÚS D'ÀVILA	10/10/2024	-	
CCIP - CERTIFICAT DE CAPACITACIÓ PER A L'ENSENYAMENT DE I EN LLENGUA CATALANA A L'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA	29/06/2025	-	
CATALÀ - LLENGUA 2 (NIVELL C / C1)	07/11/2024	-	

← Anterior

Següent →

No marcau les caselles.

Autoritzacions

Tot seguit veureu unes autoritzacions. Es recomana no marcar-les, ja que, en fer-ho, us oposeu que la Conselleria pugui consultar la informació als respectius organismes.

- ☐ M'opòs a que la Conselleria d'Educació i Universitats consulti al registre de la Direcció General de Policia les dades del meu DNI.
- ☐ M'opòs a que la Conselleria d'Educació i Universitats sol·liciti, de forma periòdica, al Registre Central de Delinqüents Sexuals, una certificació negativa que acrediti que no he estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per tràfic d'éssers humans (Article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener modificada per la Llei 26/2015 de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència).
- ☐ M'opòs que la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats consulti les dades i els documents pertinents en poder o expedit per les administracions públiques, en relació als requisits i mèrits d'aquesta convocatòria.

← Anterior

Següent →

Pitjau “Enviar sol·licitud”

Registrar

Heu completat totes les passes. Per finalitzar, cliqueu al botó 'Enviar sol·licitud'. **ATENCIÓ:** Un cop cliqueu, se us redirigirà a la secció on haureu d'adjuntar la documentació pertinent.

Enviar sol·licitud 

← Anterior

Següent →



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [redacted] -  Eliminau el tràmit



Conformació de borses de personal (EC0347CRBR)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Preparau els documents que cal aportar

En aquesta passa us indicam els documents que heu d'aportar o que podeu aportar, depenent si són o no obligatoris, juntament amb la vostra sol·licitud.

Llegiu detingudament la llegenda i les instruccions de presentació situant la busca del ratolí damunt del títol de cada document.

DOCUMENTS OBLIGATORIS



Annexos relacionats amb les titulacions
Adjuntar document



Annexos relacionats amb l'experiència
Adjuntar document



Annexos relacionats amb les activitats de formació i perfeccionament
Adjuntar document

Icones

[Més inf.](#)



Document obligatori



Document a adjuntar telemàticament.

Adjunteu els documents justificatius



ANTERIOR



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [redacted] -  Eliminau el tràmit



Conformació de borses de personal (EC0347CRBR)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Adjuntar el document següent: Annexos relacionats amb les titulacions

- Adjuntar

1. Escriviu el nom del document

Nom del document adjunt:

Seleccionau el fitxer a adjuntar mitjançant el botó Examinar i a continuació cliqueu sobre Adjuntar.

Seleccionar archivo

Ningún archivo seleccionado

Adjuntar

3. Adjunteu



2. Seleccionau l'arxiu pdf i la mida màxima no pot superar 10000 Kb.

 Tornar a la llista de documents a adjuntar

Assistent de tramitació

Usuari XXXXXXXXXX ✖ Eliminau el tràmit



Conformació de borses de personal (EC0347CRBR)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Preparau els documents que cal aportar

En aquesta passa us indicam els documents que heu d'aportar o que podeu aportar, depenent si són o no obligatoris, juntament amb la vostra sol·licitud.

Llegiu detingudament la llegenda i les instruccions de presentació situant la busca del ratolí damunt del títol de cada document.

DOCUMENTS OBLIGATORIS



Annexos relacionats amb les titulacions

Fitxers annexats actualment:

- Batxillerat (TÍTOL_BATXILLER.pdf) - Desadjuntar fitxer
- Notes batxillerat (Notes_Batxiller.pdf) - Desadjuntar fitxer
- Català B2 (CATALÀ B2.pdf) - Desadjuntar fitxer
- Tècnic superior dietètica (TÉCNIC SUPERIOR.pdf) - Desadjuntar fitxer

Adjuntar document



Annexos relacionats amb l'experiència

Fitxers annexats actualment:

- Annex 6 i 7 (ANNEX_6_I_7.pdf) - Desadjuntar fitxer
- Vida laboral (vida_laboral.pdf) - Desadjuntar fitxer

Adjuntar document



Annexos relacionats amb les activitats de formació i perfeccionament

Fitxers annexats actualment:

- Cursos formació permanent (Cursos.pdf) - Desadjuntar fitxer

Adjuntar document

Icones

Més inf.



Document obligatori



Document a adjuntar
telemàticament.



ANTERIOR

SEGÜENT



Conformació de borses de personal (EC0347CRBR)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

La seva sol·licitud ha estat registrada correctament

La seva sol·licitud ha estat rebuda correctament i serà processada. Podeu realitzar el seguiment de l'estat de la vostra sol·licitud a través de 'la seva carpeta ciutadana'.

Desar el justificant

Podeu desar el justificant oficial de registre de la tramitació realitzada. Aquest fitxer garanteix la confidencialitat de les dades, i a més el podeu utilitzar en cas de reclamació.

 Desar el justificant

1. Desau el justificant

Desar la documentació i dades aportades

A continuació pot desar les dades aportades a la tramitació a través dels formularis e annexats, si s'han aportat documents.

2. Desau la sol·licitud

Documentació i dades aportades	
Sol·licitud d'inscripció a la borsa	 Desar
Batxillerat	 Desar
Notes batxillerat	 Desar
Català B2	 Desar
Tècnic superior dietètica	 Desar
Annex 6 i 7	 Desar
Vida laboral	 Desar
Cursos formació permanent	 Desar

El tràmit ha finalitzat i podeu tancar l'

 Sortiu del tràmit

3. Sortiu del tràmit

JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ



Govern de les
Illes Balears

Rw REGWEB3

SIR Sistema de
Interconexión
de Registros

JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ

Oficina:

Oficina d'Ingressos 000009300

Data presentació:

Número de registre:

Unitat de tramitació destí / Centre directiu:

Direcció General de Persones

Tipus Registre:

Entrada

Reviseu que tingueu un
número de registre

Interessat

Document:

Nom:

Tipus:

NIF

Informació del registre

Resum/Assumpte:

Conformació de borses de personal

Idioma:

Català

Tipus de documentació física:

Documentació adjunta en suport
PAPER (o altres suports)

Observacions:

Origen pre-registre Sistra

Validesa

El registre s'ha realitzat d'acord amb l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Aquest justificant té validesa a l'efecte de presentació de la documentació i, si s'escau, d'inici del còmput de terminis per a l'Administració.

SOL·LICITUD D'INSCRIPCIÓ A LA BORSA



**Conselleria d'Educació
i Universitats**

Direcció General de Personal Docent
i Centres Concertats

Data Registre
Num. Registre



Reviseu que tingueu un
número de registre

DADES PERSONALS