

TRÀMIT URGENT





Convocatòria setmanal de places

IMPORTANT! - MODIFICACIÓ DATES LÍMITS SOL·LICITUD DE SUBSTITUCIONS

La resolució 243272 (BOIB 80, 17 de juny de 2021) estableix en el seu annex 2 que les places incloses en el procés d'adjudicació de substitucions (tràmits de cap de setmana) són aquelles que els centres educatius hagin sol·licitat abans de les 12:00h dels divendres. A partir del proper tràmit relacionat amb aquest procés de substitucions les places que s'inclouran en els processos d'adjudicació de substitucions seran aquelles que els centres educatius hagin sol·licitat abans de les 12:00h dels dijous, mitjançant el Gestib ajuntat la documentació corresponent acreditativa.

En aquest sentit i excepcionalment, s'entendrà també que aquells funcionaris interins que cessin els dijous abans de les 12:00h seran considerats funcionaris disponibles per al tràmit d'adjudicació de substitucions.

[Veure convocatòries](#)

1



Procediment urgent de substitucions

(243272 Resolució de la directora general de Personal Docent de 14 de juny de 2021 per la qual es convoca el procés d'adjudicació, annex 2, instrucció 3).

Poden participar en aquest procediment els aspirants que s'indiquen en la instrucció 3.3, Annex 2, Resolució 243272 (BOIB 80 de 17 de juny de 2021), sempre que acreditin com a mínim la titulació que dona accés a l'especialitat de la plaça sol·licitada en aquest tràmit segons l'annex 4 de la Resolució 12826 (BOIB 212, de 22 de desembre de 2020).

[Comprova la teva titulació](#)

[Veure convocatòries](#)



Places de procés extraordinari / sense convocatòria

En aquest apartat podreu comprovar les places que s'assignen en el procés extraordinari

[Veure resultats](#)

Accediu al Portal del Docent Interí > Procediment urgent de substitucions > Veure convocatòries

URGENT

Procediment urgent de substitucions

**602 - CONVOCATÒRIA
URGENT DEL 07/09/22
FINS 08/09/22**

Tràmit iniciat

 Data publicació: 07/09/2022

 Data inici: 07/09/2022 10:00

 Data fi: 08/09/2022 10:00

Anar al tràmit

Places disponibles

Per veure les places disponibles

Places disponibles

A continuació teniu les places disponibles de les diferents convocatòries.

Convocatòria

602 - CONVOCATÒRIA URGENT DEL 07/09/22 FINS 08/09/22 ▾

Veure

Seleccionau la convocatòria + Veure

Convocatòria

602 - CONVOCATÒRIA URGENT DEL 07/09/22 FINS 08/09/22 ▼

Veure

Aquí podràs consultar les places que han sortit al tràmit

(*)La finalització indicada és orientativa, no vinculant i està supeditada a la incorporació del titular. Si el camp apareix en blanc suposa que no és possible concretar cap termini

Places disponibles

Places anul·lades

Relació de places disponibles (Total de places: 156)

1273 - Menorca - IES CAP DE LLEVANT (MAÓ) - (0591218) PERRUQUERIA

Llocs treball

Convocatòria

07007954 - IES CAP DE LLEVANT (MAÓ)

602

Funcions

★ 0591218 - PERRUQUERIA

Perfils

HORARI MATÍ I TARDA - CENTRE AMB MATÍ I TARDA : L'HORARI INDICAT POT PATIR MODIFICACIONS. EL CENTRE DESENVOLUPA LA SEVA OFERTA EDUCATIVA EN HORARI DE MATÍ I HORARI DE TARDA.
CICLE FORMATIU DE GRAU SUPERIOR

Tipus

Mitja jornada

Itinerant

Temporal per programes

Sí

No

Data inici

Data finalització prevista

Data petició director

06-09-2022

31/08/2025

-

URGENT

Procediment urgent de substitucions

**602 - CONVOCATÒRIA
URGENT DEL 07/09/22
FINS 08/09/22**

Tràmit iniciat

 Data publicació: 07/09/2022

 Data inici: 07/09/2022 10:00

 Data fi: 08/09/2022 10:00

[Anar al tràmit](#)

[Places disponibles](#)

Accés al Tràmit

Seleccionau un mètode d'autenticació



Identificau-vos al tràmit.

**Recordau que ja no vos podeu identificar amb usuari i
contrasenya**

Elija el método de identificación

Si no transcurren más de 60 minutos entre autenticaciones y llamadas a Cl@ve, se le autenticará automáticamente de forma transparente.



DNle / Certificado
electrónico

Acceder >



Acceso PIN 24H

Acceder >

Para usarlo es necesario
[registrarse](#)



Cl@ve permanente

Acceder >

Para usarlo es necesario
[registrarse](#)

Tria el mètode d'identificació

Assistent de tramitació

 [Elimina el tràmit](#)

“ **Selecció extraordinària oberta de places (EC0033JO1R)** ”

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Empresar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

El nostre assistent

Per millorar la realització de tramitacions telemàtiques hem dissenyat un assistent que us guiarà d'una manera senzilla i intuïtiva durant l'emplenament de les dades necessàries.

Si no acabau el tràmit en aquesta sessió podeu recuperar-lo en la seva carpeta ciutadana. Recordeu que si no accediu al tràmit en els pròxims 365 dies s'esborrarà del nostre sistema.

Voleu més informació sobre les passes que cal fer? [Mireu explicació detallada.](#)

Protecció de dades

El Govern de les Illes Balears garanteix la confidencialitat i la protecció de les dades personals que es faciliten a través de les pàgines d'aquest web en el termes que estableix el Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

Informació específica en relació al tractament de dades personals

Les dades personals facilitades pels ciutadans mitjançant els diferents formularis o sol·licituds d'aquest web seran tractades en els termes que disposi la "Informació sobre el tractament de dades personals" que figuren al formulari i sol·licitud, on també s'identificarà al responsable del tractament.

Exercici de drets i reclamacions

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclúsio en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu [electrònica](#)).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades

La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (Passadís de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpd.caib.es.

SEGUENT





Assistent de tramitació

•  **Diminueu el tràmit**



Selecció extraordinària oberta de places (EC0033JO1R)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Emplenar formularis

Hau d'omplir correctament els formularis obligatoris per poder accedir a la passa següent. Per omplir un formulari hau de clicar sobre l'icona i un cop completat es marcarà com a realitzat.

  **Formulari de selecció de places**

Icones

Més inf.

 Formulari obligatori

 Formulari no realitzat

 Formulari realitzat correctament

Accediu al formulari de sol·licitud

◀ ANTERIOR

Dades personals

Document (NIF o NIE)

* Nom

* Primer llinatge

Segon llinatge

Dades a efectes de notificació i comunicació

* Direcció

* Codi postal

* País

* Província

* Municipi

* Localitat

* Telèfon fix

* Telèfon mòbil

* Email

Repetiu email:

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris

Repetir email



Abandona el formulari

Pantalla següent



Procediment urgent de substitucions

Titulacions amb les que participa en aquest tràmit

Important

1. En aquest apartat heu d'introduir les vostres titulacions:
 - a. Titulacions corresponents als requisits de participació (segons la base segona de l'annex 1 de la Resolució 12826 (BOIB 212, 22 de desembre de 2020).
 - b. Titulacions que donen accés a les diferents especialitats i funcions (segons l'apartat A de l'annex 4 de la Resolució 12826).
 - c. Titulacions que donen accés a perfils (segons l'apartat B de l'annex 4 de la Resolució 12826).
2. A aquests efectes, se consideren titulacions que cal afegir en aquest apartat si és necessari:
 - a. Un mínim de dos anys en un camp laboral relacionat amb la família professional.
 - b. Un mínim d'un any d'experiència docent com a funcionari interí/professor especialista en centres educatius públics dependents de l'Administració educativa (capítol II del títol IV de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació) en la família professional.
 - c. Estar en possessió d'un títol de tècnic o de tècnic superior de la família professional.
3. **IMPORTANT!** En cas d'haver d'adjuntar més d'un document del mateix tipus, s'ha de generar un únic fitxer i adjuntar-lo en la passa 3 d'aquest tràmit.
4. En cas de que sigui necessari reduir el tamany d'un document pdf, podeu utilitzar la utilitat [Compress PDFs online](#)

Llistat de titulacions associades

Titulació	Acció
TÈCNIC ESPECIALISTA EN MECÀNICA I ELECTRICITAT DE L'AUTOMÒBIL.	
TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL D'UN MÍNIM DE 2 ANYS EN UN CAMP LABORAL RELACIONAT AMB AQUESTA FAMÍLIA.	
CERTIFICAT DEL NIVELL C1 CATALÀ (EOI) (A PARTIR DEL 2012 INCLÒS)	
CCS - CERTIFICAT DE CAPACITACIÓ PER A L'ENSENYAMENT EN LLENGUA CATALANA A L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA	

Titulacions les quals ja surten reconegudes per la DGP Docent.

Procediment urgent de substitucions

Titulacions amb les que participa en aquest tràmit

Important

1. En aquest apartat heu d'introduir les vostres titulacions:
 - a. Titulacions corresponents als requisits de participació (segons la base segona de l'annex 1 de la Resolució 12826 (BOIB 212, 22 de desembre de 2020).
 - b. Titulacions que donen accés a les diferents especialitats i funcions (segons l'apartat A de l'annex 4 de la Resolució 12826).
 - c. Titulacions que donen accés a perfils (segons l'apartat B de l'annex 4 de la Resolució 12826).
2. A aquests efectes, se consideren titulacions que cal afegir en aquest apartat si és necessari:
 - a. Un mínim de dos anys en un camp laboral relacionat amb la família professional.
 - b. Un mínim d'un any d'experiència docent com a funcionari interí/professor especialista en centres educatius públics dependents de l'Administració educativa (capítol II del títol IV de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació) en la família professional.
 - c. Estar en possessió d'un títol de tècnic o de tècnic superior de la família professional.
3. **IMPORTANT!** En cas d'haver d'adjuntar més d'un document del mateix tipus, s'ha de generar un únic fitxer i adjuntar-lo en la passa 3 d'aquest tràmit.
4. En cas de que sigui necessari reduir el tamany d'un document pdf, podeu utilitzar la utilitat [Compress PDFs online](#)

Llistat de titulacions associades

Titulació	Acció
TÈCNIC ESPECIALISTA EN MECÀNICA I ELECTRICITAT DE L'AUTOMÒBIL	
TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL D'UN MÍNIM DE 2 ANYS EN UN CAMP LABORAL RELACIONAT AMB AQUESTA FAMÍLIA.	
CERTIFICAT DEL NIVELL C1 CATALÀ (EOI) (A PARTIR DEL 2012 INCLÒS)	
CCS - CERTIFICAT DE CAPACITACIÓ PER A L'ENSENYAMENT EN LLENGUA CATALANA A L'EDUCACIÓ SECUNDÀRIA	

Afegir noves titulacions

Afegir noves titulacions

Per cercar i afegir noves titulacions



Recordeu que heu d'adjuntar, abans de desar el tràmit, còpia escanejada de cada una de les titulacions que heu afegit acreditades segons l'Annex 2, Punt 2 de la Resolució 12826.



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Marcau les caselles per autoritzar a la Conselleria a accedir al certificat de delictes sexuals i a les vostres dades.

Certificació del Registre Central de Delinqüents Sexuals

☒

Autoritz la Conselleria d'Educació i Formació Professional perquè sol·liciti, de forma periòdica, al Registre Central de Delinqüents Sexuals una certificació negativa que acrediti que no he estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per tràfic d'ésser humans (Article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener modificada per la Llei 26/2015 de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència).

☒

Autoritz la Conselleria d'Educació i Formació Professional perquè consulti al registre de la DGP les dades del meu DNI.

En el cas que no autoritzeu aquestes dues consultes haureu de presentar el certificat presencialment, o bé al director del centre o bé a la DGPD d'acord amb la base 12 de la Resolució d'adjudicacions

X

Abandona el formulari

←

Pantalla anterior

Pantalla següent

→



Preferències de places

En aquesta pantalla us trobau amb dues columnes:

1a Columna: Mostra les places disponibles que podeu anar escollint

2a Columna: Mostra les places escollides per ordre de preferència

Les places s'han d'introduir en el lloc etiquetat com "LA PLAÇA S'INSERTARÀ AQUÍ". Aquest lloc d'inserció es podrà moure al lloc desitjat pitjant sobre l'etiqueta "Pitjar per establir el lloc d'inserció aquí". Una vegada escollit el lloc d'inserció, hi podreu afegir en la posició indicada les places de la 1a columna, i també hi podreu moure les places de la 2a columna que vulgueu desplaçar de posició.

A més, podreu filtrar les places disponibles, visualitzant només les que compleixin els requisits desitjats, emplenant el formulari que teniu a continuació.

Recordau que per un mateix centre i funció hi pot haver més d'una plaça. Si estau interessats en aquestes places, les heu d'escollir d'una en una.

Podeu filtrar segons el tipus de places, jornades, illes...

Filtre de places disponibles

Podeu seleccionar les illes i municipis que voleu que es filtrin clicant sobre el mapa de la dreta.

Tipus de plaça -	Mitja jornada -
Illa -	
Municipi -	Localitat -
Centre -	
Cos -	
Funció -	



Podeu emprar el mapa per filtrar

Veure només les places que compleixin els requisits

Veure totes les places

Per cercar sense filtres

Per aplicar els filtres

*La finalització indicada és orientativa, no vinculant i està supeditada a la incorporació del titular. Si el camp apareix en blanc suposa que no és possible concretar cap termini

Procediment urgent de substitucions

Preferències de places

En aquesta pantalla us trobau amb dues columnes:

- 1a Columna: Mostra les places disponibles que podeu anar escollint
- 2a Columna: Mostra les places escollides per ordre de preferència

Les places s'han d'introduir en el lloc etiquetat com "LA PLAÇA S'INSERIRÀ AQUÍ". Aquest lloc d'inserció es podrà moure al lloc desitjat pitjant sobre l'etiqueta "Pitjar per establir el lloc d'inserció aquí". Una vegada escollit el lloc d'inserció, hi podreu afegir en la posició indicada les places de la 1a columna, i també hi podreu moure les places de la 2a columna que vulgueu desplaçar de posició.

Places disponibles

- ★ Funció principal
- 🏠 Centre principal
- 📄 Fitxa del centre

Places escollides

- ★ Funció principal
- 🏠 Centre principal
- 📄 Fitxa del centre

Informació del centre

Vacant(55)	Resultat: No
Centre/s	🏠 📄 IES MARIA ÀNGELS CARDONA (CIUTADELLA DE MENCACA)
Funció/s	★ 05P1209 - MANTENIMENT DE VEHICLES
📅 : 06/08/2023 📅 : 31/08/2023	
🕒 Formació ocupacional - Impartició de certificats de professionalitat	
🕒 Horari matí i tarda - Centre amb matí i tarda - L'horari indicat pot patir modificacions. El centre desenvolupa la seva oferta educativa en horari de matí i horari de tarda.	
➔	

Temporal per programes(2.310)	Resultat: No
Centre/s	🏠 📄 CIPF-CENTRE DE LA MAR (MAJÓ)
Funció/s	★ 05P1209 - MANTENIMENT DE VEHICLES
📅 : 06/08/2023 📅 : 31/08/2023	
🕒 Mitja jornada	
🕒 Horari matí - Centre amb matí i tarda - L'horari indicat pot patir modificacions. El centre desenvolupa la seva oferta educativa en horari de matí i horari de tarda.	

Per inserir la plaça

Pitjar per establir el lloc d'inserció aquí

#1	Substitució(3.914)	Resultat: No
Centre/s	🏠 📄 CIPF-RAU CASEDNÓVES (INCA)	
Funció/s	★ 05P1209 - MANTENIMENT DE VEHICLES	
📅 : 06/08/2023 📅 : 31/08/2023		
🕒 Mitja jornada		

Per moure la plaça

Per eliminar la plaça

LA PLAÇA S'INSERIRÀ AQUÍ

Informació del centre

IES POLITÈCNIC (PALMA)

IES POLITÈCNIC (07003869)

Carrer MENORCA, 1 07011 Palma - 971731247 - iespolitecnic@educaib.eu

Tipologia: A

Característiques del centre

- Programa de Millora i Transformació

Característiques de les places del centre

No hi ha perfilacions definides.

Horari general del centre

Horari general Grau superior: Dilluns (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00) , Dimarts (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00) , Dimecres (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00) , Dijous (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00) , Divendres (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00)

Horari general de Batxillerat: Dilluns (Matí - de 08:00 a 15:00) , Dimarts (Matí - de 08:00 a 15:00) , Dimecres (Matí - de 08:00 a 15:00) , Dijous (Matí - de 08:00 a 15:00) , Divendres (Matí - de 08:00 a 15:00)

Horari general de Grau mitjà: Dilluns (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00) , Dimarts (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00) , Dimecres (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00) , Dijous (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00) , Divendres (Matí i horabaixa - de 08:00 a 15:00 i de 15:00 a 21:00)

Horari general d'Educació secundària obligatòria: Dilluns (Matí - de 08:00 a 14:05) , Dimarts (Matí - de 08:00 a 14:05) , Dimecres (Matí - de 08:00 a 14:05) , Dijous (Matí - de 08:00 a 14:05) , Divendres (Matí - de 08:00 a 14:05)

Horari general de formació professional bàsica: Dilluns (Matí - de 08:00 a 14:05) , Dimarts (Matí - de 08:00 a 14:05) , Dimecres (Matí - de 08:00 a 14:05) , Dijous (Matí - de 08:00 a 14:05) , Divendres (Matí - de 08:00 a 14:05)

Estudis

Batxillerat: 1r Batxillerat , 2n Batxillerat

Educació secundària obligatòria: 1r d'educació secundària obligatòria , 2n d'educació secundària obligatòria , 3r d'educació secundària obligatòria , 4t d'educació secundària obligatòria

Formació professional bàsica: Títol professional bàsic en Fabricació i muntatge , Títol professional bàsic en Fusteria i moble

Grau mitjà: Tècnic en Construcció , Tècnic en Fusteria i moble , Tècnic en Instal·lacions de telecomunicacions , Tècnic en Instal·lacions elèctriques i automàtiques , Tècnic en Instal·lacions frigorífiques i de climatització , Tècnic en Instal·lació i moblament , Tècnic en Manteniment electromecànic , Tècnic en Obres d'interior, decoració i rehabilitació , Tècnic en Sistemes microinformàtics i xarxes

Grau superior: Tècnic Superior en Disseny i moblament , Tècnic superior en Automatització i robòtica industrial , Tècnic superior en Manteniment d'instal·lacions tèrmiques i de fluids , Tècnic superior en Manteniment electrònic , Tècnic superior en Prevenció de riscos professionals , Tècnic superior en Projectes d'edificació , Tècnic superior en Projectes d'obra civil , Tècnic superior en Sistemes de telecomunicacions i informàtics

Prova d'accés a cicle de grau superior: PACFGS Opció de ciències i tecnologia

Prova de batxillerat per a l'accés a la Universitat: Prova de batxillerat per a l'accés a la Universitat

Edificis del centre

Edifici principal - Carrer MENORCA, 1 07011 Palma 971731247

Alumnat

Funció/tes ★ 05F1209 - MANTENIMENT DE VEHICLES

 : 06/09/2022  : 31/08/2023

 Formació ocupacional - Impartició de certificats de professionalitat

 Horari de tarda - Centre amb matí i tarda - L'horari indicat pot patir modificacions. El centre desenvolupa la seva oferta educativa en horari de matí i horari de tarda.



Vacant(57) Resultat: No

Centres/ra   IES MARIA ÀNGELS CARDONA (CIUTADELLA DE MENORCA)

Funció/tes ★ 05F1209 - MANTENIMENT DE VEHICLES

 : 06/09/2022  : 31/08/2023

 Formació ocupacional - Impartició de certificats de professionalitat

 Horari matí i tarda - Centre amb matí i tarda - L'horari indicat pot patir modificacions. El centre desenvolupa la seva oferta educativa en horari de matí i horari de tarda.



Vacant(56) Resultat: No

Centres/ra   IES MARIA ÀNGELS CARDONA (CIUTADELLA DE MENORCA)

Funció/tes ★ 05F1209 - MANTENIMENT DE VEHICLES

 : 06/09/2022  : 31/08/2023

 Formació ocupacional - Impartició de certificats de professionalitat

 Horari matí i tarda - Centre amb matí i tarda - L'horari indicat pot patir modificacions. El centre desenvolupa la seva oferta educativa en horari de matí i horari de tarda.



★ **Funció principal**

 **Centre principal**

 **Fitxa del centre**

Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Procediment urgent de substitucions

Informació de protecció de dades

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, els sol·licitants hauran de consentir expressament el tractament de les seves dades personals mitjançant l'emplenament de l'Annex 3, per la qual cosa s'informa dels següents aspectes:

- Finalitat del tractament i base jurídica:** gestionar tant la inclusió a la borsa d'aspirants a funcionaris interins docents de la Direcció General de Personal Docent com els processos que se'n deriven per cobrir places vacants o substitucions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears per al curs 2020-2021, d'acord amb l'article 6.1, b i c del Reglament General de Protecció de dades.
- Responsable del tractament:** Direcció General de Personal Docent (Conselleria d'Educació i Formació Professional), amb domicili al carrer del Tar, 16, 1r (polígon de Son Fuster), 07009, Palma.
- Destinataris de les dades personals:** no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el RGPD.
En tot cas, prèvia autorització dels participants en aquesta convocatòria obtinguda telemàticament mitjançant un tràmit habilitat a l'efecte en la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent, la Conselleria d'Educació i Formació Professional podrà cedir determinades dades personals als centres concertats que ho sol·licitin, a l'efecte que comuniquin als aspirants ofertes de treball per a funcions docents.
- Termini de conservació de les dades personals:** les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es recolliran i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És d'aplicació allò que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques es conservaran d'acord amb allò que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Existència de decisions automatitzades:** El tractament de les dades ha de possibilitar la resolució de reclamacions o consultes de forma automatitzada. No està prevista la realització de perfils.
- Transferències de dades a tercers països:** no estan previstes cessions de dades a tercers països.
- Exercici de drets i reclamacions:** la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment d'«Solicitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals» previst en la seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (www.caib.es). També es pot presentar una sol·licitud als diferents llocs especificats en el punt 4.4 d'aquest annex. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).
- Delegació de protecció de dades:** la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència, Cultura i Igualtat (passatge de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpo.caib.es

Marcau la casella ☐ He llegit la informació sobre la protecció de dades i l'accepto



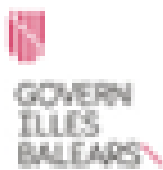
Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent





GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [REDACTED] ·  Elimina el client

“ Selecció extraordinària oberta de places (EC0033J01R) ”

Passa 1
Cal·lejar

 >

Passa 2
Explorar

 >

Passa 3
Documentació

 >

Passa 4
Registrar

 >

Passa 5
Finalitzar

Prepara els documents que cal aportar

En aquesta passa us indicarem els documents que heu d'aportar o que podeu aportar, depenent si són o no obligatoris, juntament amb la vostra sol·licitud.

Teniu en compte que en la documentació opcional podeu aportar aquells que considereu oportuns .

Uegiu distingintament la llegenda i les instruccions de presentació situant la busca del símbol damunt del títol de cada document.

 DOCUMENTS Opcionals

 Titulació de català
Adjuntar document

icones

 Adjuntar document

veure info

< ANTERIOR

SEGÜENT >

Adjunteu els documents que et sol·licita el tràmit (p.e. titulació de català)



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: -  Eliminau el tràmit

 *Sol·licitud Periòdica de Places per a Personal Docent Interí (EC0017BPER)*

Passa 1
Cal saber

>

Passa 2
Emplenar

>

Passa 3
Registrar

>

Passa 4
Finalitzar

Registrar

A continuació es registrarà el tràmit...



Espereu, per favor.

© Govern de actau

Esperau que es registri la sol·licitud



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [REDACTED]



Sol·licitud de places per a Personal Docent Interí (EC0017BPER)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Registrar



Passa 4
Finalitzar

La seva sol·licitud ha estat registrada correctament

La seva sol·licitud ha estat rebuda correctament i serà processada. Podeu realitzar el seguiment de l'estat de la vostra sol·licitud a través de 'la seva carpeta ciutadana'.



Desar el justificant

Podeu desar el justificant oficial de registre de la tramitació realitzada. Aquest fitxer garanteix la confidencialitat de les dades, i a més el podeu utilitzar en cas de reclamació.

Desar el justificant

Descarregau els documents



Desar la documentació i dades aportades

A continuació pot desar les dades aportades a la tramitació a través dels formularis emplenats, així com els documents annexats, si s'han aportat documents.

Documentació i dades aportades

Formulari de sol·licitud de places

Desar

El tràmit ha finalitzat i podeu tancar l'assistent.

Sortiu del tràmit

JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ

Oficina: Oficina Virtual - 000009390
Data presentació: 02/09/2022 16:05:40
Número de registre: [REDACTED]
Tipus Registre: Entrada
Tipus de documentació física: Documentació adjunta en suport PAPER (o altres suports)

Revisau que teniu un
número de registre al
vostre justificant

Interessat

Document:	[REDACTED]	Tipus:	NIF
Nom:	[REDACTED]	País:	Espana
Província:	Illes Balears		

Informació del registre

Unitat de tramitació destí / Centre directiu:	Dirección General de Personal Docente - A04013518	Resum/Assumpte:	Sol·licitud Periòdica de Places per a Personal Docent Interí
Idioma:	Català		

El registre s'ha realitzat d'acord amb l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Aquest justificant té validesa a l'efecte de presentació de la documentació i, si s'escau, d'inici del còmput de terminis per a l'Administració.

CONVOCATÒRIA URGENT DEL 07/09/22 FINS 08/09/22

DADES PERSONALS

DNI/PASSAPORT	1R LLINATGE	2N LLINATGE	NOM
DATA NAIXEMENT	PAÍS NAIXEMENT		
PROVÍNCIA	MUNICIPI NAIXEMENT	LOCALITAT NAIXEMENT	

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ I COMUNICACIÓ

TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	CORREU ELECTRÒNIC

DADES DE DISCAPACITAT

☐ Discapacitat

TITULACIONS

NOM	NOTA	PREMI EX.	VALIDAT
TÈCNIC ESPECIALISTA EN MECÀNICA I ELECTRICITAT DE L'AUTOMÒBIL.	5.0		☐
TRANSPORT I MANTENIMENT DE VEHICLES. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL D'UN			☐
CERTIFICAT DEL NIVELL C1 CATALÀ (EOI) (A PARTIR DEL 2012 INCLÒS)			☐
CCB - CERTIFICAT DE CAPACITACIÓ PER A L'ENSENYAMENT EN LLÈNGUA			☐

PLACES SELECCIONADES

POS.	CODI TIPUS	CENTRES	FUNCIONS
1	0104 Substitució	(P) OFF-ROAD CARROSSAÇIONS (mòd.)	(P) OFICINA MANTENIMENT DE VEHICLES
http://moodle.balears.es/			