

TRÀMIT BORSA INTERINS 2026-2027

Accediu a la DGPDocent > Interins > Gestió d'interins (curs 2026-2027)

DIRECCIÓ GENERAL DE PERSONAL DOCENT I CENTRES CONCERTATS

INICI

FONS SOCIAL

INTERINS

Gestió d'interins (curs 2026-2027)

Gestió d'interins (curs 2025-2026)

Modificació d'illes i jornada

Tutoritzacions

Certificació negativa del Registre de Delinqüents Sexuals

Tràmit previ a la presa de possessió

Renúncies i ajornaments

Portal del docent interí

PERSONAL LABORAL

TÈCNICS EDUCACIÓ INFANTIL

ESPECIALISTES I EXPERTS

OPOSICIONS

CONCURS DE TRASLLATS

COMISSIONS DE SERVEIS



Comissions de Serveis



Gestió Interins



Oposicions - Concurs



Adjudicacions

NOVETATS:

- **03/02/2026:** Publicació de la convocatòria de funcionaris interins docents pel curs 2026-2027

- **21/01/2026:** Llista definitiva del personal funcionari i del personal laboral que se'ls reconeix el primer tram de la part consolidable de la carrera professional

- **15/01/2026:** Publicació de la puntuació definitiva atorgada als funcionaris docents dels cossos de mestres, secundària i inspectors que participen en el concurs de trasllats

- **14/01/2026:** Llista provisional del personal funcionari (docents i inspectors) i personal laboral que se'ls reconeix el segon tram de la part consolidable de la carrera professional

CONSULTES:

Pitjau a “Sol·licituds”

Convocatòries d'interins

Curs 2026-2027



Convocatòria



Documentació relacionada

Integració de docents del curs 2025-2026

Sol·licituds

Curs 2025-2026



Convocatòria



Llistes

Curs 2024-2025



Documentació relacionada - Convocatòria d'interins curs 2026-2027

Resolució de la directora general de Personal Docent i Centres Concertats de 29 de gener de 2026 per la qual s'aprova la convocatòria pública per formar una borsa d'aspirants a funcionaris interins docents amb la finalitat de cobrir, a totes les illes, vacants i substitucions de totes les especialitats o funcions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2026-2027 (BOIB núm. 15, de 31 de gener de 2026) 

Convocatòries d'interins

Curs 2026-2027



Convocatòria



Documentació relacionada

Integració d'interins del curs 2025-2026

Sol·licitud

Per descarregar
els annexos 6 i 7

Cu

c

Llistes

Curs 2024-2025



Sol·licit

El termini |

Pitjau per accedir al tràmit d'interins

ACCÉS A LA SEU ELECTRÒNICA

- Annex 6  Model de certificat per experiència docent a centres privats o privats concertats
- Annex 7  Model de certificat per experiència docent a escoles infantils de primer cicle d'educació infantil (0-3 anys)

FORMACIÓ DEL PROFESSORAT I COMPETÈNCIA DIGITAL

La tramitació del reconeixement d'activitats de formació permanent del professorat i competència digital per al curs 2026-2027 s'ha de fer únicament i exclusivament a través del tràmit telemàtic que trobareu **<aquí>**.

Per accedir al tràmit de formació permanent



Persones ?

Empreses ?

Administracions ?

Seu Electrònica ▲

Què és una seu electrònica?

Registre Electrònic General

Calendari oficial

Data i hora oficial

Identificació i signatura electrònica a la Seu Electrònica

Relació de segells electrònics de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

Catàleg de simplificació documental

Protocol de Dades Personals

Models de documents genèrics

Registre Electrònic d'Apoderaments

Servei de consulta de Còpia CAIB

Interrupcions del servei

Actuacions administratives automatitzades

Factura electrònica

Contractació

Organigrama

FAQ: Preguntes freqüents

Oficines d'Assistència en Matèria de Registres

Codi DIR3

REPO SITORI TEMPORAL BOIB

Borsa d'aspirants a funcionaris interins docents del curs 2026-2027

Cobrir places de professors interins curs 2026-2027

Codi 31A

3239651

Persones destinatàries

Aspirants a funcionaris interins docents per al curs 2026-2027

Termini per a resoldre i notificar

6 mesos

Bienel administratiu

No és d'aplicació

Forma d'inici

Instància de part

Fi de la via administrativa

Si

Disponible per tramitar per persona apoderada

Si

Normativa del procediment

 [Correcció d'errors de la Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació](#)

 [Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació](#)

 [Llei orgànica 3/2020, de 29 de desembre, per la qual es modifica la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació](#)

Organ competent per a resoldre

Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats

Documents relacionats amb el procediment

 [Resolució de la direcció general de Personal Docent i Centres Concertats de 29 de gener de 2026 per la qual s'aprova la convocatòria pública per formar una borsa d'aspirants a funcionaris interins](#)

Tràmits

Sol·licitud de participació

Desplegau

Informació sobre protocol de dades

Tràmits

Sol·licitud de participació

Requisits

Els especificats a la convocatòria pública per formar una borsa d'aspirants interins.

Documentació a presentar

La sol·licitud és telemàtica.

Termini màxim

Fins el 24/02/2026 per presentar sol·licituds.

Forma de presentació

La presentació d'aquest tràmit únicament es pot fer per via telemàtica, i heu d'accedir fent un "click" al botó «Accés al tràmit telemàtic» que trobareu a la part inferior d'aquest tràmit. Per poder fer aquest tipus de tràmit, heu de disposar de certificat digital, DNI electrònic o cl@ve permanente.

Òrgan competent per a la tramitació

Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats

Contacte

Servei o Secció responsable

Servei d'Adjudicació i Contractació Docent

[C/ del Ter, 16, Ed. Alexandre Rosselló Pastors \(Polígon de Son Fuster, 1a planta\)](#). Tel.: 971177864 - Fax: 971176863

✉ info@dgpdocen.cat

Accés al tràmit telemàtic

Accediu al tràmit

Triau el mètode d'autenticació

Plataforma de identificación para las Administraciones

Seleccione el método de identificación de Cl@ve

NOVEDAD



Cl@ve Móvil

Incluye Cl@ve PIN. Puede descargar la aplicación en [Apple Store](#) o en [Google Play](#). Para usarlo, es necesario [registrarse](#).

Acceso Cl@ve Móvil



DNle / Certificado electrónico

Cualquier certificado electrónico cualificado.

Acceso DNle / Certificado electrónico



Cl@ve permanente

Usuario y contraseña. Para usarlo, es necesario [registrarse](#).

Acceso Cl@ve permanente

La identificación se realizará automáticamente si no han transcurrido más de 60 minutos desde su última identificación.



Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat (EC0014INTE)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar



El nostre assistent

Per millorar la realització de tramitacions telemàtiques hem dissenyat un assistent que us guiarà d'una manera senzilla i intuïtiva durant l'emplenament de les dades necessàries.

El termini per al lliurament de sol·licituds finalitza el dia 24/02/2026.

Si no acabau el tràmit en aquesta sessió podeu recuperar-lo en la seva carpeta cò tractament en els pròxims 19 dies s'esborrarà del nostre sistema.

Voleu més informació sobre les passes que cal fer? [Mirau explicació detallada.](#)

El tràmit estarà obert fins 24/02



Protecció de dades

El Govern de les Illes Balears garanteix la confidencialitat i la protecció de les dades personals que es faciliten a través de les pàgines d'aquest web en el termes que estableix el Reglament UE 2016/679 de Protecció de Dades i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

Informació específica en relació al tractament de dades personals

Les dades personals facilitades pels ciutadans mitjançant els diferents formularis o sol·licituds d'aquest web seran tractades en els termes que disposi la "Informació sobre el tractament de dades personals" que figuren al formulari i sol·licitud, on també s'identificarà al responsable del tractament.

Exercici de drets i reclamacions

La persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment «Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals», previst en la seu electrònica de la CAIB (seu electrònica).

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).

Delegació de Protecció de Dades

La Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la CAIB té la seu a la Conselleria de Presidència (Passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma).

Adreça electrònica de contacte: protecciondades@dpd.caib.es.



Abans de la tramitació cal saber

A través d'aquest procediment telemàtic és possible emplenar i formalitzar la Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat de totes les especialitats. L'assistent us guiarà a l'hora d'emplenar el formulari de sol·licitud, us permetrà imprimir-lo i us donarà instruccions per presentar la documentació als llocs designats per la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats.

És important que, si cal, imprimiu i lliureu el justificant d'enviament telemàtic que us proporcionarà l'assistent. Demanau que us segellin i retornin l'exemplar per al sol·licitant per tal que pugueu utilitzar-lo en properes tramitacions telemàtiques relacionades amb la vostra sol·licitud.

SEGÜENT



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [redacted] -  Eliminau el tràmit



Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat (EC0014INTE)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Emplenar formularis

Heu d'emplenar correctament els formularis obligatoris per poder accedir a la passa següent. Per emplenar un formulari heu de clicar sobre l'enllaç i un cop completat es marcarà com a realitzat.



Sol·licitud aspirants a interinitat de tots els cossos docents

Obriu la sol·licitud

Icones

Més inf.



Formulari obligatori



Formulari no realitzat



Formulari realitzat correctament



ANTERIOR

Revisau les vostres dades personals

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Dades personals

Document

* Nom

* Primer llinatge

Segon llinatge

* Data de naixement (dd/mm/aaaa)

* País de naixement
ESPAÑA

* Província de naixement
ILLES BALEARS

* Municipi de naixement
PALMA

* Localitat de naixement
PALMA

* Nacionalitat
ESPAÑA

* Sexe:

- ☒ Home
☐ Dona

* Discapacitat:

- ☐ Sí
☒ No

Revisau les vostres dades a efectes de notificació i comunicació

Dades a efectes de notificació i comunicació

Telèfon fix

Telèfon mòbil

Email

Repetir email

Seleccionau una adreça...

Adreça inicial

Adreça oposicions

CASA

Crear nova adreça

... o bé creau-ne una nova

*Nom de l'adreça (per exemple: ca meva)

*Adreça

*Codi postal

*País
ESPAÑA

*Província

*Municipi

*Localitat

Els camps amb asterisc (*) són obligatoris



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Dades de la sol·licitud

Hem detectat que vostè pertany a la borsa d'interins del curs actual i ha estat integrat automàticament a data 04/02/2026, segons la base 4 de l'annex 1 de la convocatòria

Marcau la casella NOMÉS en el cas de NO VOLER FORMAR PART DE LA BORSA

En aquest apartat podeu optar per:

☐ No vull ser integrat en la borsa del curs 2026-2027 en cap especialitat

Si contínuu amb el tràmit podrà actualitzar els requisits i opcions precarregades inicialment.

En el cas que abandoneu el tràmit sense finalitzar-lo completament es mantindran els requisits i opcions precarregades inicialment.



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Atenció

Estau segurs que no voleu ser integrat en la borsa del curs 2026-2027 en CAP especialitat?

No

Sí

Si voleu acreditar el certificat de nivell A1 de la competència digital docent, podeu fer-lo a través d'aquest tràmit telemàtic.

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Acreditació de la competència digital docent per al nivell A1 per prova d'autoavaluació

En cas de no tenir acreditat cap nivell de la competència digital docent, podeu obtenir l'acreditació del nivell A1 del Marc de Referència de la Competència Digital Docent (MRCDD) mitjançant el tràmit telemàtic per prova d'autoavaluació. Per accedir-hi, heu de clicar el botó «Accés a la Seu Electrònica», que obrirà una nova pestanya del navegador sense tancar la pestanya actual. Per favor, un cop oberta la nova pestanya, completeu primer el formulari actual i finalitzeu aquest tràmit abans d'iniciar el tràmit d'acreditació de la competència digital.

Accés a la Seu Electrònica



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Per accedir al tràmit d'acreditació de la competència digital nivell A1



**Govern de les Illes Balears**

SEU ELECTRÒNICA

CAIB > Seu Electrònica > Persones > Relació de tràmits > Acreditació de la competència digital docent per al nivell A1 per prova d'auto...



Tots els vostres tràmits en línia

Persones ?**Empreses** ?**Administracions** ?

Acreditació de la competència digital docent per al nivell A1 per prova d'autoavaluació

Acreditar el nivell A1 de la competència digital docent per prova d'autoavaluació

Tràmits

Sol·licitud d'acreditació

Requisits

1. El personal docent dels centres sostinguts amb fons públics dels ensenyaments no universitaris.
2. El personal docent adscrit a la Conselleria d'Educació i Universitats.
3. Inspectors d'Educació de la Conselleria d'Educació i Universitats.
4. Les persones inscrites al registre de Formació Permanent del Professorat no incloses en els 3 punts anteriors.

Documentació a presentar

No s'ha d'aportar cap document.

Termini màxim

3 mesos

Forma de presentació

La presentació d'aquest tràmit únicament es pot fer per via telemàtica, i heu d'accedir fent un "click" al botó «Accés al tràmit telemàtic» que trobareu a la part inferior d'aquest tràmit. Per poder fer aquest tipus de tràmit, heu de disposar de certificat digital, DNI electrònic o cl@ve permanente.

Òrgan competent per a la tramitació

Secretaria Autonòmica de Desenvolupament Educatiu

Contacte

Servei o Secció responsable

Secretaria Autonòmica de Desenvolupament Educatiu

Tel.: 971177837

 (incidencies_acre@formacioinnovacio.cat)

Accés al tràmit telemàtic

Mapa interactiu de zones

Conselleria d'Educació
i Universitats
Direcció General de Personal Docent
i Centres Concertats

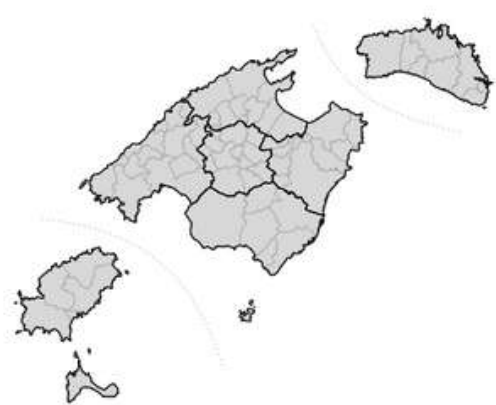
Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Mapa de zones interactiu

Per reiniciar la selecció

- Zona no seleccionada
- Jornada sencera i mitja jornada
- Jornada sencera
- Mitja jornada

Reiniciar selecció



Zona	Jornada sencera	Mitja jornada
Mallorca Oest	☐	☐
Mallorca Sud	☐	☐
Mallorca Est	☐	☐
Mallorca Nord	☐	☐
Mallorca Centre	☐	☐
Menorca	☐	☐
Eivissa	☐	☐
Formentera	☐	☐

Mostrar llistat de zones i municipis

Per veure el llistat de zones i municipis

- Zona no seleccionada
- Jornada sencera i mitja jornada
- Jornada sencera
- Mitja jornada



Pantalla anterior

Pantalla següent



Podeu seleccionar les zones fent servir el mapa o la taula

Mallorca Oest

Alaró, Andratx, Banyalbufar, Bunyola, Calvià, Deià, Esporles, Estellencs, Fornalutx, Marratxí, Palma, Puigpunyent, Santa Maria del Camí, Sóller, Valldemossa

Mallorca Sud

Campos, Felanitx, Lluçmajor, Porreres, Santanyí, Salines (Ses)

Mallorca Est

Artà, Capdepera, Manacor, Maria de la Salut, Petra, Sant Llorenç des Cardassar, Servera (Son), Vilafranca de Bonany, Ariany

Mallorca Nord

Alcúdia, Búger, Campanet, Escorca, Mancor de la Vall, Muro, Pollença, Pobla (Sa), Santa Margalida, Selva

Mallorca Centre

Algaida, Binissalem, Consell, Costitx, Inca, Lloret de Vistalegre, Lloseta, Llubí, Montuïri, Sencelles, Sant Joan, Santa Eugènia, Sineu

Menorca

Alaior, Ciutadella de Menorca, Ferreries, Maó, Mercadal (Es), Sant Lluís, Castell (Es), Migjorn Gran (Es)

Eivissa

Eivissa, Sant Antoni de Portmany, Sant Josep de sa Talaia, Sant Joan de Labritja, Santa Eulàlia del Riu

Formentera

Formentera

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Mapa de zones interactiu

-  Zona no seleccionada
-  Jornada sencera i mitja jornada
-  Jornada sencera
-  Mitja jornada

 **Reiniciar selecció**



Atenció

No pot continuar sense seleccionar cap zona

OK

Jornada sencera

Mitja jornada



Formentera

▼ **Mostrar llistat de zones i municipis**



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



No es pot continuar el tràmit sense seleccionar cap zona. En cas contrari, sortirà un avís informatiu.

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Mapa de zones interactiu

-  Zona no seleccionada
-  Jornada sencera i mitja jornada
-  Jornada sencera
-  Mitja jornada



Atenció

Si desitja seleccionar zones de Mallorca, triï almenys tres
per a poder continuar

OK

Jornada sencera

Mitja jornada



Formentera

Mostrar llistat de zones i municipis



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



En cas de seleccionar zones de Mallorca,
s'ha de triar almenys 3 per poder continuar.

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Mapa de zones interactiu

-  Zona no seleccionada
-  Jornada sencera i mitja jornada
-  Jornada sencera
-  Mitja jornada

 Reiniciar selecció



Zona	Jornada sencera	Mitja jornada
Mallorca Oest	☒	☒
Mallorca Sud	☒	☒
Mallorca Est	☒	☒
Mallorca Nord	☒	☒
Mallorca Centre	☒	☒
Menorca	☒	☐
Eivissa	☐	☐
Formentera	☐	☐

▼ Mostrar llistat de zones i municipis



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Aquí trobareu les vostres titulacions que consten en la base de dades de la CAIB



Conselleria d'Educació
i Universitats
Direcció General de Personal Docent
i Centres Concertats

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Titulacions

Important

1. En aquest apartat heu d'introduir les vostres titulacions:
 - a. Titulacions corresponents als requisits de participació (segons la base segona de l'annex 1 de la convocatòria).
 - b. Titulacions que donen accés a les diferents especialitats i funcions (segons l'apartat A de l'annex 4 de la convocatòria).
 - c. Titulacions que es computaran com a mèrits (segons l'apartat 2 de l'annex 3 de la convocatòria).
 - d. Titulacions que donen accés a perfils (segons l'apartat B de l'annex 4 de la convocatòria).A aquests efectes, l'experiència professional cal afegir-la com a titulació associada a aquesta sol·licitud en aquest apartat.
2. Només heu d'introduir la nota mitjana de l'expedient acadèmic en el títol al·legat per a l'accés a interinitats.
3. Només heu de marcar si teniu premi extraordinari, si és el cas, en els títols de doctorat o en la titulació al·legada per a l'accés a interinitats.
4. Recordeu que la documentació s'ha d'adjuntar cada vegada que es faci un tràmit.
5. En cas de que sigui necessari reduir el tamany d'un document pdf, podeu utilitzar la utilitat [Compress PDFs online](#)

Aquí trobareu les vostres titulacions que consten en la base de dades de la CAIB

Si la nota no fos la correcta, la podeu modificar aquí. Al final del tràmit ho haureu d'acreditar amb la documentació pertinent

Llista de titulacions associades a la sol·licitud

Titulació	Nota	Premi Ex.	Acció
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UIB. MENCIÓ: SUPORT EDUCATIU	7.99	☐	
CCIP - CERTIFICAT DE CAPACITACIÓ PER A L'ENSENYAMENT DE I EN LLENGUA CATALANA A L'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA			

Afegir noves titulacions

En aquest apartat podeu cercar titulacions per tal d'afegir-les. Escriuiu el nom de la titulació i cliqueu a la icona de la lupa 🔍

Pensau que heu d'aportar fotocòpia dels títols nous que voleu que es tenguin en compte. Aquí hi podeu afegir diferents tipus de títols (doctorats, certificats d'aptitud de català...), tant els que voleu que us puntuïn per al barem de mèrits, si escau, com els requisits per exercir funcions o els requisits de coneixements de català.



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Aquí podeu cercar noves titulacions per afegir-les.
Cercar-les per paraules clau en català.

Si vos resulta més fàcil, també podeu emprar Control+F i cercar l'entitat amb la qual heu obtingut aquest nou títol.

GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL PER LA UNIVERSITAT PONTIFICIA DE COMILLAS. MENCIÓ: PEDAGOGIA TERAPÈUTICA / LLENGUA ESTRANGERA (ANGLÈS)	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT PONTIFICIA DE COMILLAS. MENCIÓ: PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT EUROPEA DE MADRID. MENCIÓ: EDUCACIÓ FÍSICA / PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (UNIVERSITAT CAMILO JOSÉ CELA)	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE LA RIOJA (UNIR). MENCIÓ: PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (EDUCACIÓ ESPECIAL)	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT INTERNACIONAL DE LA RIOJA (UNIR). MENCIÓ: PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (EDUCACIÓ ESPECIAL) / ENSENYAMENT DE LA LLENGUA ANGLESA	+
CURS D'ESPECIALITZACIÓ EN EDUCACIÓ ESPECIAL: PEDAGOGIA TERAPÈUTICA. PROMOCIÓ 2007/2008. UNED (540 HORES)	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT ISABEL I DE CASTELLA. MENCIÓ PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT DE SARAGOSSA. MENCIÓ: AUDICIÓ I LLENGUATGE / PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (EDUCACIÓ ESPECIAL) (UNIR)	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT DE SARAGOSSA. MENCIÓ: AUDICIÓ I LLENGUATGE / PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL PER LA UNIVERSITAT PONTIFICIA DE COMILLAS. MENCIÓ: PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ INFANTIL PER LA UNIVERSITAT D'ALACANT. MENCIÓ: EDUCACIÓ ESPECIAL / PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT PONTIFICIA DE COMILLAS. MENCIÓ: ANGLÈS I PEDAGOGIA TERAPÈUTICA	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE MADRID. MENCIÓ: EDUCACIÓ INCLUSIVA (PEDAGOGIA TERAPÈUTICA)	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT A DISTÀNCIA DE MADRID (UDIMA). MENCIÓ: PEDAGOGIA TERAPÈUTICA / AUDICIÓ I LLENGUATGE	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT A DISTÀNCIA DE MADRID (UDIMA). MENCIÓ: LLENGUA ANGLESA / PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (UNIR)	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. MENCIÓ: ESPECIALISTA EN ARTS I HUMANITATS / PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (UNIR)	+
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UIB. MENCIÓ: EDUCACIÓ FÍSICA / PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (UNIVERSITAT CAMILO JOSÉ CELA)	+

Pitjau + per inserir la nova titulació

Afegir titulació

En cas de no trobar la vostra titulació, inseriu una semblant i la Conselleria ho revisarà posteriorment amb el document entregat.

Llista de titulacions associades a la sol·licitud

Titulació	Nota	Premi Ex.	Acció
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UIB. MENCIÓ: SUPORT EDUCATIU	7.99	☐	
CCIP - CERTIFICAT DE CAPACITACIÓ PER A L'ENSENYAMENT DE I EN LLENGUA CATALANA A L'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA			
GRADUAT O GRADUADA EN MESTRE D'EDUCACIÓ PRIMÀRIA PER LA UIB. MENCIÓ: AUDICIÓ I LLENGUATGE / PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (EDUCACIÓ ESPECIAL) (UNIR)		☐	

Per afegir la nota o eliminar la titulació inserida

Aquesta pantalla només vos informa dels àmbits de coneixements relacionats amb les titulacions al·legades.

A) CAS DE MESTRE:



Conselleria d'Educació
i Universitats
Direcció General de Personal Docent
i Centres Concertats

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Àmbits de coneixement relacionats amb les titulacions de grau al·legades

Comprovi a la pantalla següent les funcions disponibles que pot impartir amb les seves titulacions

 Abandona el formulari

 Pantalla anterior

Pantalla següent

© Govern de les Illes Balears

B) CAS DE SECUNDÀRIA:

En cas de tenir-ne, vos sortirà reflectit.



Conselleria d'Educació
i Universitats
Direcció General de Personal Docent
i Centres Concertats

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Àmbits de coneixement relacionats amb les titulacions de grau al·legades

- CIÈNCIES ECONÒMIQUES, ADMINISTRACIÓ I DIRECCIÓ D'EMPRESES, MÀRQUETING, COMERÇ, COMPTABILITAT I TURISME

Comprovi a la pantalla següent les funcions disponibles que pot impartir amb les seves titulacions

 Abandona el formulari

 Pantalla anterior

Pantalla següent

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Especialitats o funcions

En aquesta pantalla podeu seleccionar o desfer la selecció de les especialitats o funcions a les quals voleu aspirar (base 6 de l'annex 1 de la convocatòria).

Important

1. Els títols que siguin requisits per exercir una funció determinada no puntuen en el barem.
2. Cal tenir en compte allò que estableix la base divuitena de l'annex 1 de la convocatòria.

Les especialitats o funcions que es poden seleccionar o desfer-ne la selecció en aquests moments són les:

Per suprimir especialitats
o funcions

Especialitats o funcions no seleccionades

0597AS - AUDICIÓ I LLENGUATGE (PRIMER CICLE D'ESO) (Validada:
Pdt.Títol)
0597 - MESTRES



0597AL - AUDICIÓ I LLENGUATGE (PRIMÀRIA) (Validada: Pdt.Títol)
0597 - MESTRES



Per habilitar noves
especialitats o funcions

Especialitats o funcions seleccionades

0597050 - PT A AULES UECO (Validada: Sí) 0597 - MESTRES



0597074 - EDUCACIÓ D'ADULTS: PRIMÀRIA (Validada: Sí) 0597 -
MESTRES



0597029 - PS A AULES UECO (Validada: Sí) 0597 - MESTRES



0597PS - PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (PRIMER CICLE D'ESO)
(Validada: Sí) 0597 - MESTRES



0597PT - PEDAGOGIA TERAPÈUTICA (PRIMÀRIA) (Validada: Sí) 0597
- MESTRES



0597PRI - EDUCACIÓ PRIMÀRIA (Validada: Sí) 0597 - MESTRES



Informació envers a català, tutorització i oposicions.

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Equivalències de català

En aquest apartat es detallen les equivalències de català que posseïu, d'acord amb les titulacions ja validades i/o pendents de validar.

- DIPLOMA DE CAPACITACIÓ PER A L'ENSENYAMENT DE I EN LLENGUA CATALANA A L'EDUCACIÓ INFANTIL I PRIMÀRIA

Tutorització (base 20 de l'annex 1 de la convocatòria)

- Està tutoritzat? Sí

A aquests efectes, cal tenir en compte la base setena de l'annex 1 de la convocatòria

Superació de la primera prova de la fase d'oposició (apartat 4 de l'annex 3 de la convocatòria)

- Nombre de vegades que s'ha superat la primera prova de la fase d'oposició dels procediments selectius als cossos docents convocats a partir del 2018 a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: 0

* En el cas dels procediments selectius de 2026 l'Administració actualitzarà aquesta dada d'ofici

Superació de la fase d'oposició i no superació del procediment selectiu (apartat 4 de l'annex 3 de la convocatòria)

- Nombre de vegades que s'ha superat la fase d'oposició dels procediments selectius als cossos docents convocats a partir del 2018 a la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: 0

* En el cas dels procediments selectius de 2026 l'Administració actualitzarà aquesta dada d'ofici



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Cursos de formació permanent: només es valoren els realitzats fins dia 31/08/2025



Conselleria d'Educació i Universitats

Direcció General de Personal Docent

Centres Concertats

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Cursos de formació permanent (apartat 3, annex 3)

Recordau que únicament es valoren les activitats de formació finalitzades abans del 31/08/2025

La formació permanent del professorat que està actualment introduïda al sistema és:

Curs	Forma part.	Data inici	Data fi	Hores
L'ENTORN COM A RECURS EDUCATIU: LA SERRA DE TRAMUNTANA (OCTUBRE)	AST	01/10/2021	30/10/2021	50.0
ELS ESPAIS NATURALS PROTEGITS DE LES ILLES BALEARS I EL SEU VALOR EDUCATIU (NOVEMBRE)	AST	01/11/2021	30/11/2021	50.0
ITINERARIS DIDÀCTICS PEL MIGJORN DE LA SERRA DE TRAMUNTANA	AST	01/03/2022	19/03/2022	25.0
LA GESTIÓ DEL CONFLICTE: UNA OPORTUNITAT PER APRENDRE (ABRIL)	AST	01/04/2022	30/04/2022	50.0
ITINERARIS DIDÀCTICS PER LA COMUNA DE BUNYOLA A MALLORCA	AST	10/04/2022	25/04/2022	25.0
PAUTES BÀSIQUES PER MANTENIR UNA BONA HIGIENE POSTURAL DINS L'AULA (MAIG)	AST	01/05/2022	30/05/2022	50.0
ITINERARIS DIDÀCTICS PER LES TORRES DE VIGILÀNCIA DE LA COSTA SUD DE MALLORCA (MAIG)	AST	05/05/2022	20/05/2022	25.0
L'ENTORN COM A RECURS EDUCATIU: PLATGES I CALES DE LES ILLES BALEARS (JUNY)	AST	01/06/2022	30/06/2022	50.0
LA CIUTAT DE PALMA. VALOR I FUNCIÓ EDUCATIVA (JULIOL)	AST	01/07/2022	30/07/2022	50.0
LA GESTIÓ DE LES EMOCIONS DINS L'AULA MITJANÇANT LA TERÀPIA GESTALT (AGOST)	AST	01/08/2022	30/08/2022	50.0
ITINERARIS DIDÀCTICS PELS VOLTANTS DE LLUC	AST	01/10/2022	30/10/2022	25.0
METODOLOGIES I ACTIVITATS MOTIVADORES PER A TOTS ELS ALUMNES (GRUP 2) (OCTUBRE)	AST	01/10/2022	30/10/2022	50.0
EL GOOGLE APPS A L'EDUCACIÓ: GMAIL, DRIVE, DOCUMENTS, FORMULARIS I CLASSROOM (NOVEMBRE)	AST	01/11/2022	30/11/2022	50.0
ITINERARIS DIDÀCTICS PEL COR DE LA TRAMUNTANA DE MALLORCA	AST	01/11/2022	30/11/2022	25.0
DIDÀCTICA PER TREBALLAR AMB ALUMNES D'ALTES CAPACITATS: DETECCIÓ I ADAPTACIÓ (DESEMBRE)	AST	01/12/2022	30/12/2022	50.0
ELS PRIMERS AUXILIS I LA PREVENCIÓ D'ACCIDENTS AL CENTRE ESCOLAR (GENER)	AST	01/01/2023	30/01/2023	50.0
LA PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS ALS CENTRES EDUCATIUS (FEBRER)	AST	01/02/2023	28/02/2023	50.0
GESTIÓ DEL DOL ALS INFANTS I ADOLESCENTS (MARÇ)	AST	01/03/2023	30/03/2023	50.0
PREVENCIÓ DE L'ASSETJAMENT ESCOLAR A LES AULES (ABRIL)	AST	01/04/2023	30/04/2023	50.0
EL IOGA COM A EINA DE CONTROL EMOCIONAL A L'AULA (MAIG)	AST	01/05/2023	30/05/2023	50.0
L'ACCIÓ TUTORIAL I LA TASCA DOCENT (JUNY)	AST	01/06/2023	30/06/2023	50.0
LA CONVIVÈNCIA ALS CENTRES EDUCATIUS: ESTRATÈGIES PER RECONDUIR CONDUCTES DISRUPTIVES (JULIOL)	AST	01/07/2023	30/07/2023	50.0
EL IOGA COM A EINA DE CONTROL EMOCIONAL A L'AULA (AGOST)	AST	01/08/2023	30/08/2023	50.0
LA ROBÒTICA EDUCATIVA A LES ETAPES D'INFANTIL I PRIMÀRIA (OCTUBRE)	AST	01/10/2023	30/10/2023	50.0
ELS AMBIENTS D'APRENTATGE A L'ESCOLA (JUNY)	AST	01/06/2024	30/06/2024	50.0
LA INCLUSIÓ I LA COEDUCACIÓ: DE L'AULA AL PATI (JULIOL)	AST	01/07/2024	30/07/2024	50.0
L'EDUCACIÓ EMOCIONAL DINS L'AULA (AGOST)	AST	01/08/2024	30/08/2024	50.0
Total hores				1225.0

ASE - ASE

AST - Assistant

COO - Coordinador/a

DIR - Director/a

PCN - Ponent

TUT - Tutor/a

El màxim d'hores que es poden acreditar com a formació permanent del barem són 1200 hores. La presentació de noves activitats de formació permanent cal fer-la d'acord amb la base 5.6 de l'annex 1 de la convocatòria mitjançant el procediment diferenciat establert a tal efecte.

X Abandona el formulari

← Pantalla anterior

Pantalla següent →

Antiguitat: es reconeix fins dia 31/12/2025

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Antiguitat (apartat 1, annex 3)

A continuació es detallen els anys, mesos i dies de servei en centres públics, concertats/privats i privats, a data 31/12/2025

	Experiència		
	Anys	Mesos	Dies
Centres públics	2	11	14
Centres concertats	0	0	0
Visitant	0	0	0
Universitats	0	0	0
CEPA (mitjançant conveni amb entitat local)	0	0	0
Escoles infantils (primer cicle - 0 a 3 anys)	0	0	0

Si no estau d'acord amb aquestes dades, heu de marcar la casella següent, a més d'especificar en el camp de text els motius del vostre desacord.

*** Esteu d'acord amb l'experiència docent?**

- ☒ Estic d'acord amb l'experiència que apareix
- ☐ No estic d'acord amb les dades d'experiència docent, pels següents motius:

Motius desacord

En cas de desacord redactar aquí els motius.



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Antiguitat (apartat 1, annex 3)

A continuació es detallen els anys, mesos i dies de servei en centres públics, concertats/privats i privats, a data 31/12/2025

	Experiència		
	Anys	Mesos	Dies
Centres públics	2	11	14
Centres concertats	0	0	0
Visitant	0	0	0
Universitats	0	0	0
CEPA (mitjançant conveni amb entitat local)	0	0	0
Escoles infantils (primer cicle - 0 a 3 anys)	0	0	0

Si no estau d'acord amb aquestes dades, heu de marcar la casella següent, a més d'especificar en el camp de text els motius del vostre desacord.

*** Esteu d'acord amb l'experiència docent?**

- ☐ Estic d'acord amb l'experiència que apareix
- ☒ No estic d'acord amb les dades d'experiència docent, pels següents motius:

Motius desacord

Falta afegir experiència a l'escola concertada, la qual al·legaré amb l'annex 6 i la vida laboral.



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Càrrecs ocupats: es detallen els càrrecs ocupats des de dia 01/09/2020 fins dia 31/12/2025

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Càrrecs ocupats (apartat 5, annex 3)

A continuació es detallen els anys i mesos en què s'han ocupat càrrecs des de dia 01/09/2020 fins al 31/12/2025 a la comunitat autònoma de les Illes Balears

	Càrrecs ocupats	
	Anys	Mesos
Director	0	0
Secretari	0	0
Cap d'estudis	0	0
Cap d'estudis adjunt	0	0
Cap de departament	0	0
Tutor	0	0
Coordinador de cicle	0	0

X Abandona el formulari

← Pantalla anterior **Pantalla següent** →

NO MARCAU AQUESTES CASELLES per permetre a la Conselleria accedir al vostre Registre de Delinqüents Sexuals i a la comprovació del DNI.

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Certificació del Registre Central de Delinqüents Sexuals

- ☐ M'opòs a que la Conselleria d'Educació i Formació Professional sol·liciti, de forma periòdica, al Registre Central de Delinqüents Sexuals, una certificació negativa que acrediti que no he estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, ni per tràfic d'ésser humans (Article 13.5 de la LO 1/1996, de 15 de gener modificada per la Llei 26/2015 de 28 de juliol de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència)
- ☐ M'opòs a que la Conselleria d'Educació i Formació Professional consulti al registre de la Direcció General de Policia les dades del meu DNI.



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Marcau la casella

Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Declaració responsable

☒ Declar que sota la meva responsabilitat i en virtut del previst a l'article 69 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de 2015 de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, la documentació presentada és conforme a l'original.



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent



Protecció de dades



Sol·licitud de participació/actualització de requisits i mèrits

Informació sobre Protecció de dades

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els sol·licitants hauran de consentir expressament el tractament de les seves dades personals mitjançant l'emplenament de l'Annex 8, per la qual cosa s'informa dels següents aspectes:

- a. Finalitat del tractament i base jurídica: gestionar tant la inclusió a la borsa d'aspirants a funcionaris interins docents de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats com els processos que se'n deriven per cobrir places vacants o substitucions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Universitats del Govern de les Illes Balears per al curs 2026-2027, d'acord amb l'article 6.1, b i c del Reglament (UE) 2016/679.
- b. Responsable del tractament: Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats (Conselleria d'Educació i Universitats), amb domicili al carrer del Ter, 16, 1r (polígon de Son Fuster), 07009, Palma.
- c. Destinataris de les dades personals: no se cediran les dades personals a tercers, tret que hi hagi obligació legal o interès legítim d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679. En tot cas, prèvia autorització dels participants en aquesta convocatòria obtinguda telemàticament mitjançant un tràmit habilitat a l'efecte en la pàgina web de la Direcció General de Personal Docent i Centres Concertats, la Conselleria d'Educació i Universitats podrà cedir determinades dades personals als centres concertats que ho sol·licitin, a l'efecte que comuniquin als aspirants ofertes de treball per a funcions docents.
- d. Termini de conservació de les dades personals: les dades es conservaran durant el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es recolliran i per determinar les possibles responsabilitats que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades. És d'aplicació allò que disposa la normativa d'arxius i documentació. Les dades econòmiques es conservaran d'acord amb allò que preveu la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- e. Existència de decisions automatitzades: El tractament de les dades ha de possibilitar la resolució de reclamacions o consultes de forma automatitzada. No està prevista la realització de perfils.
- f. Transferències de dades a tercers països: no estan previstes cessions de dades a tercers països.
- g. Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades personals pot exercir els drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si s'escau), en els termes que estableix el Reglament (UE) 2016/679 davant el responsable del tractament esmentat abans, mitjançant el procediment "Sol·licitud d'exercici de drets en matèria de protecció de dades personals", previst en la seu electrònica de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (www.caib.es). També es pot presentar una sol·licitud als diferents llocs especificats en la normativa vigent a tal efecte. Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la "Reclamació de tutela de drets" davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD). Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la "Reclamació de tutela de drets" davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD).
- h. Delegació de protecció de dades: la Delegació de Protecció de Dades de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears té la seu a la Conselleria de Presidència i Administracions Públiques (passeig de Sagrera, 2, 07012 Palma). Adreça electrònica de contacte: protecciodades@dpd.caib.es



He llegit la informació sobre la protecció de dades i l'accept



Abandona el formulari



Pantalla anterior

Pantalla següent





Assistent de tramitació

Usuari [REDACTED] -  Eliminau el tràmit



Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat (EC0014INTE)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Preparau els documents que cal aportar

En aquesta passa us indicam els documents que heu d'aportar o que podeu aportar, depenent si són o no obligatoris, juntament amb la vostra sol·licitud.

Llegiu detingudament la llegenda i les instruccions de presentació situant la busca del ratolí damunt del títol de cada document.

DOCUMENTS OBLIGATORIS



Documents referents a titulacions
Adjuntar document



Documents referents a experiència docent
Adjuntar document

Icones

Més inf.



Document obligatori



Document a adjuntar
telemàticament.

Adjunteu la documentació per acreditar allò nou que heu afegit



ANTERIOR



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [REDACTED] -  Eliminau el tràmit



Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat (EC0014INTE)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Adjuntar el document següent: Documents referents a experiència docent

Acreditar, segons correspongui, la documentació detallada als annexos 3 i 6 de la convocatòria

- Adjuntar

1.Escriviu el nom del document

Nom del document adjunt:

Seleccionau el fitxer a adjuntar mitjançant el botó Examinar i a continuació cliqueu sobre Adjuntar.

Seleccionar archivo

Ninguno archivo selec.

Adjuntar

3.Pitjau en "adjuntar"

2.Seleccionau el
pdf a adjuntar

ions permeses són pdf i la mida màxima no pot superar 4096 Kb.

ments a adjuntar



Assistent de tramitació

Usuari: [REDACTED] -  Eliminau el tràmit



Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat (EC0014INTE)

Passa 1
Cal saber

Passa 2
Emplenar

Passa 3
Documentació

Passa 4
Registrar

Passa 5
Finalitzar

Preparau els documents que cal aportar

En aquesta passa us indicam els documents que heu d'aportar o que podeu aportar, depenent si són o no obligatoris, juntament amb la vostra sol·licitud.

Llegiu detingudament la llegenda i les instruccions de presentació situant la busca del ratolí damunt del títol de cada document.

DOCUMENTS OBLIGATORIS



Documents referents a titulacions

Fitxers annexats actualment:

- **Menció AL UNIR (títol mencio al unir.pdf)** - Desadjuntar fitxer

Adjuntar document



Documents referents a experiència docent

Fitxers annexats actualment:

- **Annex 6 concertada (annex 6 concertada.pdf)** - Desadjuntar fitxer

- **Vida laboral (vida laboral.pdf)** - Desadjuntar fitxer

Adjuntar document

Icones

Més inf.



Document obligatori Document obligatori



Document a adjuntar telemàticament.



ANTERIOR

SEGÜENT



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [REDACTED] -  Eliminau el tràmit



Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat (EC0014INTE)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

Registrar

A continuació es registrarà el tràmit...



Espereu, per favor.



GOVERN
ILLES
BALEARS

Assistent de tramitació

Usuari: [REDACTED]



Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat (EC0014INTE)

Passa 1
Cal saber



Passa 2
Emplenar



Passa 3
Documentació



Passa 4
Registrar



Passa 5
Finalitzar

La seva sol·licitud ha estat registrada correctament

La seva sol·licitud ha estat rebuda correctament i serà processada. Podeu realitzar el seguiment de l'estat de la vostra sol·licitud a través de 'la seva carpeta ciutadana'.



Desar el justificant

Podeu desar el justificant oficial de registre de la tramitació realitzada. Aquest fitxer garanteix la confidencialitat de les dades, i a més el podeu utilitzar en cas de reclamació.

Desar el justificant

1.Desau el justificant



Desar la documentació i dades aportades

A continuació pot desar les dades aportades a la tramitació a través dels forr annexats, si s'han aportat documents.

Documentació i dades aportades

Sol·licitud aspirants a interinitat de tots els cossos docents

Menció AL UNIR

Experiència concertada

Desar

Desar

Desar

El tràmit ha finalitzat i podeu tancar l'assistent

Sortiu del tràmit

3.Sortiu del tràmit

JUSTIFICANT DE PRESENTACIÓ

Revisau que teniu un número
de registre

Oficina: Oficina Virtual - 000009390
Data presentació: [REDACTED]
Número de registre: [REDACTED]
Unitat de tramitació destí / Centre directiu: Direcció General de Personal Docente y Centros Concertados - A04013518
Tipus Registre: Entrada

Interessat

Document:

Nom:

Tipus:

NIF

Informació del registre

Resum/Assumpte:

Sol·licitud per formar part de la llista
d'aspirants a cobrir places vacants i
substitucions en règim d'interinitat

Idioma:

Català

Tipus de documentació física:

Documentació adjunta en suport
PAPER (o altres suports)

Observacions:

Origen pre-registre Sistra

Validesa

El registre s'ha realitzat d'acord amb l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
Aquest justificant té validesa a l'efecte de presentació de la documentació i, si s'escau, d'inici del comput de terminis per a l'Administració.

Revisau que teniu un número de registre

Data Registre:
Num. Registre:

Resolució del director general de Personal Docent i Centres Concertats de data _____ per la qual s'aprova la convocatòria pública per formar borses d'aspirants a funcionaris interins docents amb la finalitat de cobrir, durant el curs _____ i a totes les illes, vacants i substitucions de totes les especialitats o funcions a centres públics d'ensenyament no universitari dependents de la Conselleria d'Educació i Formació Professional del Govern de les Illes Balears

DADES PERSONALS

DNI/PASSAPORT	1R LLINATGE	2N LLINATGE	NOM
DATA DE NAIXEMENT	PAÍS NAIXEMENT	LOCALITAT NAIXEMENT	
	ESPAÑA	PALMA	
PROVÍNCIA NAIXEMENT	MUNICIPI NAIXEMENT	NACIONALITAT	
ILLES BALEARS	PALMA	ESPAÑA	

DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ I COMUNICACIÓ

TELÈFON FIX	TELÈFON MÒBIL	CORREU ELECTRÒNIC
NOM DE L'ADREÇA		
DIRECCIÓ		CODI POSTAL
PAÍS	LOCALITAT	
ESPAÑA	PALMA	
MUNICIPI	PROVÍNCIA	
PALMA	ILLES BALEARS	

DADES DE LA SOL·LICITUD

[] No vull ser integrat en la borsa del curs 2026-2027 en cap especialitat

Per comprovar si heu finalitzat el tràmit
accediu a la Carpeta Ciutadana de la CAIB

CARPETA CIUTADANA

GOVERN DE LES ILLES BALEARS

Què podeu fer a la Carpeta Ciutadana?

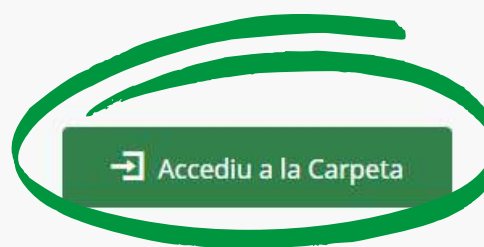
- Consultar l'estat dels vostres tràmits telemàtics.
- Consultar els vostres registres d'entrada i descarregar-vos els justificants.
- Rebre notificacions i comunicacions.
- Consultar les vostres dades personals.

Com podeu accedir a la Carpeta Ciutadana?

L'accés a la vostra Carpeta Ciutadana requereix que us identifiqueu mitjançant el sistema d'autenticació de Cl@ve a través de:



- Certificat digital o DNI electrònic
- Clau PIN
- Clau permanent



Teniu una clau de tramitació?

 Accediu aquí per reprendre la tramitació anònima

No podeu accedir a la Carpeta Ciutadana?

Si necessiteu ajuda addicional per a utilitzar el sistema Cl@ve, podeu obtenir-la a través dels mitjans següents:

- A través del portal d'informació de Cl@ve
- Per telèfon, cridant al telèfon 060.
- Deixant un missatge a la nostra Bústia d'atenció



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE HACIENDA
Y FUNCIÓN PÚBLICA



Agencia Tributaria
Sede electrónica

*Introduzca su DNI/NIE

Identificau-vos

CARPETA CIUTADANA

  - Nivell d'autenticació: MITJÀ

 Els meus tràmits  Els meus registres  Els meus apoderaments  Les meves notificacions i comunicacions  Les meves dades personals

US DONAM LA BENVINGUDA A LA CARPETA CIUTADANA - GOVERN DE LES ILLES BALEARS

La Carpeta Ciutadana és una àrea privada que us facilita la relació amb l'Administració, des de la qual podeu accedir de forma àgil i senzilla als vostres tràmits i gestions, i també consultar les vostres dades personals en poder de l'Administració. Actualment, la Carpeta Ciutadana permet consultar les funcionalitats següents:



ELS MEUS TRÀMITS

En aquest apartat es poden consultar tots els tràmits telemàtics iniciats, pendents de finalitzar o finalitzats.



ELS MEUS REGISTRES

Des d'aquí es poden consultar els registres d'entrada adreçats a l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.



ELS MEUS APODERAMENTS

Consulta dels apoderaments atorgats en el Registre Electrònic d'Apoderaments



LES MEVES NOTIFICACIONS I COMUNICACIONS

Des d'aquí es poden consultar les vostres notificacions i altres comunicacions que us adreci l'Administració



LES MEVES DADES PERSONALS

Des d'aquí es poden consultar les dades personals en poder de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

CARPETA CIUTADANA

 [Redacted] - Nivell d'autenticació: MITJÀ

 Els meus tràmits  Els meus registres  Els meus apoderaments  Les meves notificacions i comunicacions  Les meves dades personals

Inici > Els meus tràmits

ELS MEUS TRÀMITS

En aquest apartat es poden consultar tots els tràmits telemàtics iniciats, pendents de finalitzar i finalitzats.

Data inici

Data fi

Estat

Cercau

Mostra registres

Tràmit	Data d'inici	Estat
Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat	[Redacted]	Finalitzat

Mostrant elements del 1 al 1 d'un total de 1 elements

CARPETA CIUTADANA

 [Redacted] Nivell d'autenticació: MITJÀ

 Els meus tràmits  Els meus registres  Els meus apoderaments  Les meves notificacions i comunicacions  Les meves dades personals

Inici > Els meus tràmits

DETALL DEL REGISTRE D'ENTRADA AMB NÚM. REG. [Redacted]

REGISTRE D'ENTRADA

Data	[Redacted]
Número	[Redacted]
Oficina	Oficina Virtual
Organisme destinatari	Direcció General de Personal Docent
Tipus doc.	Documentació adjunta en suport PAPER (o altres suports)
Extracte	Sol·licitud per formar part de la llista d'aspirants a cobrir places vacants i substitucions en règim d'interinitat
Idioma	Català
Estat	Acceptat 
Presencial	No

INTERESSATS

#	Nom	Document	Tipus
1	[Redacted]	[Redacted]	Persona Física

ANNEXOS

No hi ha cap annex adjunt al registre

Els annexos estaran disponibles durant 90 dies des de la data del registre.

JUSTIFICANT

 Descarregar